

Comune di ALBERA LIGURE
Provincia di ALESSANDRIA

DUP SEMPLIFICATO

ANNI 2020 / 2021 /2022

SOMMARIO

- a) Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate.
- b) Coerenza della Programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti.
- c) Politica tributaria e tariffaria.
- d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale.
- e) Piano degli Investimenti ed il relativo finanziamento.
- f) Rispetto delle regole di Finanza Pubblica.

A) Organizzazione e modalità di gestione dei Servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

- Trasporto alunni Scuole obbligo

Servizi gestiti in forma associata

- Convenzioni
- Protezione Civile
- Canile Municipale
- Commissione Paesaggio
- Sportello Unico Attività Produttive

Servizi affidati a organismi partecipati

- ConSORZI
- CSP Consorzio Interc. Novese Servizi alla Persona–Attività di servizi per la persona
- CSR Consorzio Servizi Rifiuti Novese ecc. – Attività raccolta, trattamento e smaltimento rifiuti e recupero mater.

Società di Capitali

- SRT Soc. Pubblica per recupero e tratt. Rifiuti –Recupero e preparazione per il riciclo
Dei rifiuti solidi urbani, industr.
Trattamento smalt. Di altri rifiuti non pericolosi
- AMIAS Azienda Mult.Servizi Idrici - Depurazione e trattamento acque reflue
- GAL Giarolo Leader srl - Gestione Bandi Europei

Servizi affidati ad altri soggetti

L'ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati: Negativo

Enti strumentali partecipati:

- SRT Soc. Pubblica per il recupero e trattamento Rifiuti - 0,11%
- 5 Valli Servizi - 2,55%
- GAL Giarolo Leader - 0,495%

Società controllate: Negativo

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

B) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente DUP semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti dello stato a favore degli enti locali che, in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio. Il federalismo fiscale riduce infatti il trasferimento di risorse centrali ed accentua la presenza di una politica tributaria decentrata. Il non indifferente impatto sociale e politico del regime di tassazione della proprietà immobiliare ha fatto sì che il quadro normativo di riferimento abbia subito nel corso degli anni profonde revisioni. L'ultima modifica a questo sistema si è avuta con l'introduzione dell'imposta unica comunale (IUC), i cui presupposti impositivi sono: il possesso di immobili, l'erogazione e fruizione di servizi comunali.

Tariffe Servizi Pubblici

Le tariffe dei servizi a domanda individuale sono le seguenti:

Asilo: Non esistono asili;

Mensa: Non esistono i servizi mensa;

Sale riunioni: Non esistono sale riunioni;

Le tariffe del servizio scuolabus sono le seguenti: con deliberazione G.M. è stata stabilita la tariffa di € 150,00 annue ad utente trasportato, con riduzione del 25% per il secondo figlio e del 50% per il terzo figlio trasportato.

Fiscalità Locale

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:

IUC – IMU

Fattispecie	Aliquota
Abitazione principale e relative pertinenze (solo Cat. A/1 – A/8 – A/9)	0,40%
Altri Immobili	0,80%
Terreni Agricoli	esente
Detrazione per abitazione principale	€ 200,00

IUC – TASI

Abitazione principale e Immobili ad essa assimilati	esente
Altri Fabbricati e aree fabbricabili	0,15%
Fabbricati Rurali Strumentali	0,10%
Unità immobiliari Cat. A1 – A8 – A9 adibite ad Abitazione principale	0,25%
Terreni Agricoli	esenti

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

MISURA DEL DIRITTO

Per l'effettuazione delle pubbliche affissioni è dovuto, in solido da chi richiede il servizio e da colui nell'interesse del quale il servizio stesso è richiesto, un diritto a favore del Comune, comprensivo dell'imposta sulla pubblicità, nelle misure seguenti:

1.1 Per ciascun foglio di dimensioni fino a cm. 70x100 e per i periodi di seguito indicati:

- Per i primi 10 giorni € 1,58
- Per ogni periodo successivo di 5 giorni o frazioni € 0,31

RIDUZIONE DEL DIRITTO

La tariffa per il servizio delle pubbliche affissioni è ridotta alla metà per i manifesti ed annunci previsti dall'art. 20 del D. Lgs. 15/11/1993 nr. 507.

Le riduzioni non sono cumulabili.

Le politiche tributarie dovranno essere improntate all'equità.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse saranno applicate alla TARI e IMU/TASI.

Le politiche tariffarie dovranno garantire le coperture dei servizi.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi dovranno presentare apposite dichiarazioni da applicare su TARI e IMU/TASI.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà procedere ad ottenere contributi Regionali.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non potrà contrarre nuovi mutui.

SPESE

Spesa Corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di un'attività di economicità e funzionalità.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività ai fini di garantire i servizi fondamentali per i cittadini.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stessa dovranno essere:

NON SONO PROGRAMMATE SPESE PER BENI E SERVIZI

Piano Triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

NON ESISTE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE

C) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	Numero	Tempo Indeterminato	Altre Tipologie
Cat. D2	1	1	==
Cat. C5	1	1	==
Cat. B1	0	0	==
TOTALE	2	2	==

Numero dipendenti in servizio al 31/12

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno riferimento	Dipendenti	Spese Personale	Incidenza %spesa Personale/spesa corrente
2018	2	81.425	32,55%
2017	3	106.093	36%
2016	3	112.451	37,65%
2015	3	106.742	34,76%
2014	3	109.052	35,69%

Si dà atto che dal 01/04/2018 il personale è passato da 3 unità a nr. 2 unità, in quanto 1 dipendente è passato tramite mobilità volontaria presso altro Comune.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà:

ESISTE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

Approvata con delibera G.M. nr. 3 del 01/03/2018

Con delibera G.M. nr. 13 in data 28/06/2019 è stata modificata la Pianta Organica a seguito del collocamento a riposo del dipendente SORLINO Valter, è stato mantenuto il posto D2 attualmente coperto, il posto C4 è stato trasformato in C1, ed il posto B1 è stato trasformato in B3, in quanto le mansioni relative al profilo C1 (messo, Agente P.L.) potranno essere assicurate mediante convenzione con altro ente per pochissime ore settimanali, mentre per il posto di B3 è in corso una Selezione Pubblica a tempo determinato di 1 anno, per ricoprire le mansioni di Operaio Specializzato ed Autista-Scuolabus.

D) Piano degli Investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa si attiverà secondo il seguente piano.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente finanziati e non ancora appaltati i seguenti progetti di investimento:

- Realizzazione di progetti di efficientamento energetico e di sviluppo territoriale sostenibile – contributo Ministeriale di € 50.000,00 -.

Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà attenersi a quanto stabilito dalla relativa normativa.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a mantenere i necessari equilibri.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedenti non ha acquistato / non ha ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali.

Albera Ligure, lì 26/07/2019

Il Segretario Comunale
F.to: Dr.ssa Maria Laura MASSACANE

Il Responsabile Servizio Finanziario
F.to:Gianna GATTI