

COMUNE DI ALBERA LIGURE

Provincia di Alessandria

DELIBERAZIONE N. **18**

Soggetta invio ai capigruppo consiliari

~~ORIGINALE~~/COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO -

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **UNO** del mese di **AGOSTO** alle **ore 21,00** in prima convocazione nella Sala delle adunanze consiliari.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri comunali. All'appello risultano:

N. ordine	COGNOME E NOME	PRES.	ASS.
1	LOVOTTI Renato	SI	
2	GAZZOLI Giovanna	SI	
3	LOVOTTI Mauro	SI	
4	CERDA Luca	SI	
5	MARCENARO Mauro	NO	SI
6	DAGLIO Franco	SI	
7	BISIO Valentino	SI	
8	LOVOTTI Michele	SI	
9	LEONARDI Valter	NO	SI
10	FRANZANTE Barbara	SI	
11	VERGAGNI Stefania	SI	
TOTALI		9	2

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Dr.ssa Maria Laura MASSACANE, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Renato LOVOTTI - Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con propria deliberazione nr. 10 in data 28/03/2019, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2019/2021 e relativi allegati;

Dato Atto che:

- Ai sensi dell'art. 175 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. "Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, ai fini di assicurare il mantenimento di bilancio";
- Ai sensi dell'art. 193 comma 1 e 2 del D. Lgs. N. 267/2000 e s.m.i. "Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6;
Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno 1 volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:
 - a) Le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero dalla gestione dei residui;
 - b) I provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;
 - c) Le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui".
- Sono stati raccolti i dati utili al fine di procedere all'Assestamento Generale del Bilancio di previsione 2019/2021 con contestuale verifica del permanere degli Equilibri Generali del Bilancio;
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 193 del D. Lgs. N. 267/200, dopo le variazioni permangono gli equilibri di bilancio;

Dato Atto, altresì, che la Responsabile del Servizio Finanziario – ha proceduto ad una verifica delle previsioni di cassa che risultano tali da configurare un conseguimento di un fondo finale di cassa non negativo (art. 162 comma 6 del D. Lgs. 267/2000);

Atteso che non sussistono fattispecie costituenti debiti fuori bilancio o passività potenziali;

Visto il parere favorevole reso dal Revisore dei conti ai sensi dell'art. 239, comma 1 lett. B) punto 2 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisiti gli allegati pareri;

con voti favorevoli unanimi, resi nelle forme di legge:

DELIBERA

1. Richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Dare atto che gli stanziamenti del Bilancio di previsione 2019/201 sono tali da garantire il permanere del pareggio e degli equilibri di bilancio ai sensi di quanto prescritto dagli artt. 175 comma 8 e 193 comma 1 – 2 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
3. Di dichiarare il presente atto, con separata unanime votazione, espressa in forma palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, stante l'urgenza di provvedere.

COMUNE DI ALBERA LIGURE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
del Sindaco
dell'Assessore

ALLA GIUNTA MUNICIPALE

AL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO -

Ditta/Persona
Importo €

compresa I.V.A.

PARERE TECNICO

Parere _____ FAVOREVOLE sulla regolarità tecnica

Data 01/08/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Maria Laura MASSACANE

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE

Parere _____ FAVOREVOLE sulla regolarità contabile

Data 01/08/2019

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Gianna GATTI

UFFICIO SEGRETERIA

Fatti propri i pareri sopra riportati, in relazione alle sue competenze, esprime parere
FAVOREVOLE sotto il profilo della legittimità, richiesto dall'Amministrazione Comunale.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Maria Laura MASSACANE

Allegato alla Deliberazione C.C. N. 18 Del 01/08/2019

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to: LOVOTTI Renato

IL CONSIGLIERE ANZIANO

F.to: GAZZOLI Giovanna

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to: MASSACANE Maria Laura

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Li, 22 AGO, 2019

Della suesesa deliberazione, affissa all'Albo Pretorio Informatico in data 22 AGO, 2019 viene iniziata la pubblicazione dal 22 AGO, 2019 per 15 giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li 22 AGO, 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to: MASSACANE Maria Laura

il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione

☐ E' stata pubblicata all'Albo

Al 6 SET, 2019

Pretorio per 15 gg. consecutivi dal 22 AGO, 2019

E che contro tale deliberazione _____viene presentata a questo Ufficio opposizione

☐ E' divenuta esecutiva il giorno _____

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

I.E.

Dalla Residenza Com.le _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
