



COMUNE DI ALBERA LIGURE
Provincia di Alessandria

DELIBERAZIONE N. 26

ORIGINALE / COPIA ALBO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: *APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01/01/2025 – 31/12/2029.*

L’anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** addì **TRENTA** del mese di **OTTOBRE** alle ore 21.00 nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente normativa e dallo Statuto Comunale, vennero oggi convocati i componenti di questo Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

N. d’ord.	COGNOME E NOME	Presenti	Assenti
1	LOVOTTI Renato	SI	
2	SORLINO Valter	SI	
3	GAZZOLI Giovanna	SI	
4	BANCHERO Roberto	SI	
5	BIGLIERI Fabiana	SI	
6	VERGAGNI Stefania	NO	SI
7	DAGLIO Ilaria	SI	
8	MARCENARO Mauro	SI	
9	BISIO Valentino	SI	
10	CERDA Luca	SI	
11	NEGRUZZO Fabio	SI	
	TOTALE	10	1

Assiste il Segretario Comunale Dr. Domenico MASSACANE il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Renato LOVOTTI – Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell’oggetto sopra indicato.

PARERI ESPRESSI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

REGOLARITA' TECNICA: FAVOREVOLE
IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Domenico MASSACANE

REGOLARITA' CONTABILE: FAVOREVOLE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Renato LOVOTTI

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che il servizio di tesoreria comunale è in scadenza al 31/12/2024, per cui si rende necessario procedere ad un nuovo affidamento del servizio per la durata di anni cinque;

RICHIAMATO l'art. 210 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale testualmente recita:

Art. 210. Affidamento del servizio di tesoreria

1. L'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza. Qualora ricorrano le condizioni di legge, l'ente può procedere, per non più di una volta, al rinnovo del contratto di tesoreria nei confronti del medesimo soggetto.

2. Il rapporto viene regolato in base ad una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'ente.

2-bis. La convenzione di cui al comma 2 può prevedere l'obbligo per il tesoriere di accettare, su apposita istanza del creditore, crediti pro soluto certificati dall'ente ai sensi del comma 3-bis dell'articolo 9 del decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2

RILEVATO pertanto che:

- le procedure per l'affidamento in oggetto devono comunque essere “ad evidenza pubblica” e devono rispettare “i principi della concorrenza”;
- si deve escludere pertanto la possibilità di un affidamento diretto nel caso in cui l'ammontare del contratto sia inferiore alla soglia individuata dal Codice dei contratti;

RITENUTO di procedere, in considerazione della marginalità dell'ente e dei servizi disponibili sul territorio, all'affidamento tramite procedura negoziata mediante richiesta di offerta agli istituti dotati di filiale in comuni limitrofi;

RITENUTO necessario, con il presente provvedimento:

- a) approvare lo schema di convenzione aggiornato che regola la gestione del servizio;

b) fornire direttive in merito all'espletamento della gara, da effettuarsi nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 36/2023;

PRESO ATTO che l'art. 14, c. 14, D.Lgs. n. 36/2023 dispone:

"14. Per gli appalti pubblici di servizi, il valore da porre come base per il calcolo del valore stimato dell'appalto, a seconda del tipo di servizio, è il seguente:

(...) b) per i servizi bancari e altri servizi finanziari: gli onorari, le commissioni da pagare, gli interessi e altre forme di remunerazione; (...)";

VISTO l'allegato schema di convenzione nel quale sono contenute tutte le prescrizioni di carattere giuridico, tecnico ed economico che regolano il servizio, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

ATTESO che, in merito alla procedura di gara per l'individuazione del nuovo soggetto tesoriere e ad ogni altro adempimento connesso alla gara, provvederà con proprie determinazioni il Responsabile del Servizio finanziario mediante la procedura di gara di cui all'art. 50, c. 1, lett. e), D.Lgs. n. 36/2023, secondo cui, viene prevista la possibilità di procedere tramite:

e) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 140.000 euro e fino alle soglie di cui all'articolo 14.

VISTO il d.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il d.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il d.Lgs. n. 36/2023;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'art. 42 del D.Lgs. 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica del Segretario Comunale e il parere favorevole di regolarità tecnico – contabile attestante la copertura della spesa del Responsabile dei Servizi Finanziari art. 49 e 147-bis TUEL;

Con votazione favorevole unanime resa in forma palese

DELIBERA

1. Di procedere, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, all'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2025-31/12/2029, rinnovabile per uguale periodo qualora ricorrano le condizioni di legge.

2. Di approvare, ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. n. 267/2000 lo schema di convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria per il periodo suddetto, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale.
3. Di dare atto che la gara verrà espletata mediante procedura negoziata.
4. Di demandare al Responsabile del Servizio finanziario tutti gli adempimenti necessari per dare esecuzione al presente provvedimento.
5. Di dichiarare, con successiva ed unanime votazione favorevole, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di garantire la tempestività delle relative attività istituzionali.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
f.to Renato LOVOTTI

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Domenico MASSACANE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Certifico io Sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Responsabile della pubblicazione, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 31/10/2024 all'Albo Pretorio on-line nel sito Web istituzionale di questo Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, 31/10/2024

Il Segretario Comunale
f.to Domenico MASSACANE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione:

☒ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del TUEL 267/2000.

Addì, 30/10/2024

Il Segretario Comunale
f.to Domenico MASSACANE

☐ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del TUEL 267/2000 il _____

Addì, _____

Il Segretario Comunale

Copia conforme all'originale, in carta libera uso amministrativo

Albera Ligure, lì 31/10/2024

Il Segretario Comunale
Domenico MASSACANE

