

# COMUNE DI ALBERA LIGURE

Provincia di Alessandria

## DELIBERAZIONE N. 39

Soggetto Invio ai capigruppo consiliari

~~ORIGINALE~~ / COPIA ALBO

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO: ANTICIPAZIONE DI TESORERIA ANNO 2019 -**

L'anno **DUEMILADICIOTTO** addì **DIECI** del mese di **DICEMBRE** alle ore 14.30.00 nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente normativa e dallo Statuto Comunale, vennero oggi convocati i componenti di questa Giunta Municipale.

All'appello risultano:

<i>cognome e nome</i>	<i>presente</i>	<i>Assente</i>
LOVOTTI Renato – Sindaco	SI	
GAZZOLI Giovanna – Assessore	SI	
CHIESA Ugo – Assessore	SI	
TOTALI	3	=

Assiste all'adunanza l'infrascritto Segretaria Comunale Dr.ssa Maria Laura MASSACANE la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Renato LOVOTTI - Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

## LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTO l'art.1 comma 155 della L. 662/96 che assoggetta al sistema di Tesoreria Unica anche i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;

VISTA la Circolare F.L. 15/97 del Ministero dell'Interno, recante nuove disposizioni in materia di Tesoreria Unica e trasferimenti agli Enti Locali;

CONSIDERATO che nel corso dell'esercizio finanziario 2019 si potranno verificare situazioni di fabbisogno di liquidità di cassa, in relazione alle modalità di erogazione dei trasferimenti erariali, in conseguenza dei diversi momenti di realizzazione dei flussi di entrata rispetto a quelli della spesa;

DATO ATTO che il D.Lgs. n.267/2000 consente di disporre dell'utilizzo, in termini di cassa, di entrate aventi specifica destinazione nei limiti dell'anticipazione di tesoreria disponibile, determinata ai sensi del citato D.Lgs.;

VISTI i conteggi predisposti dall'Ufficio di Segreteria dai quali si evince che questo Comune può richiedere anticipazione di tesoreria nel limite massimo di € 81.497,00 in quanto gli accertamenti relativi ai primi tre titoli del conto del bilancio 2017 approvato sono i seguenti

Titolo I	€ 276.119,85
Titolo II	€ 19.776,71
Titolo III	€ 30.091,79
TOTALE	€ 325.988,25

VISTA la convenzione in atto con la Ubi Banca S.P.A. Fil. Vignole B.ra per il servizio di Tesoreria Comunale;

ACQUISITI gli allegati pareri;

con voti unanimi, favorevoli, resi nelle forme di legge

## DELIBERA

1. Di chiedere alla Ubi Banca S.P.A., Tesoriere Comunale, un'anticipazione di Tesoreria di € 81.497,00 ai sensi del D.Lgs. n.267/2000, da attivarsi a seconda del reale fabbisogno, al tasso vigente al momento dell'utilizzo;
2. La spesa presunta di euro 1.300,00 è imputata all'intervento "Interessi passivi per anticipazioni di Tesoreria" del Bilancio 2019;
3. Viene disposto di corrispondere alla Ubi Banca S.P.A l'ammontare di detti interessi mediante emissione di mandati alla scadenza trimestrale;
4. L'anticipazione di cassa sarà estinta entro il termine massimo del 31.12.2019 conferendo alla Ubi Banca S.P.A diritti di ritenzione su tutte le entrate dell'Ente;
5. Viene disposto di assumere a proprio carico qualsiasi onere tributario presente o

che dovesse in futuro insorgere in relazione all'anticipazione in discorso, ivi compresi bolli, tasse di registrazione eventualmente dovute;

6. L'entrata corrispondente all'anticipazione viene iscritta al Cap. 4004 Missione 60 01 5 01, "Anticipazioni di Tesoreria " del Bilancio 2019;
7. Si dà atto che la presente anticipazione costituisce presupposto e limite per l'utilizzo di entrate vincolate a specifica destinazione in caso di fabbisogno di liquidità di cassa;
8. Dare atto che con separata votazione unanime, si è provveduto a rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

**COMUNE DI ALBERA LIGURE**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
del Sindaco  
dell'Assessore

ALLA GIUNTA MUNICIPALE

AL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO: ANTICIPAZIONE DI TESORERIA ANNO 2019 -**

Ditta/Persona  
Importo €

compresa I.V.A.

**PARERE TECNICO**

Parere \_\_\_\_\_ FAVOREVOLE sulla regolarità tecnica

Data 10/12/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

*F.T.O.*  
Dr.ssa Maria Laura MASSACANE

**PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE**

Parere \_\_\_\_\_ FAVOREVOLE sulla regolarità contabile

Data 10/12/2018

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO

*F.T.O.* GATTI Gianna -

**UFFICIO SEGRETERIA**

Fatti propri i pareri sopra riportati, in relazione alle sue competenze, esprime parere FAVOREVOLE sotto il profilo della legittimità, richiesto dall'Amministrazione Comunale.

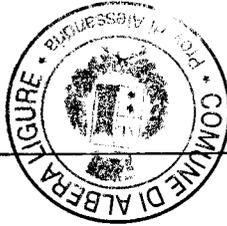
IL SEGRETARIO COMUNALE

*F.T.O.*  
Dr.ssa Maria Laura MASSACANE

Allegato alla Deliberazione G.M. N. 39 del 10/12/2018

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  
F.to: LOVOTTI Renato

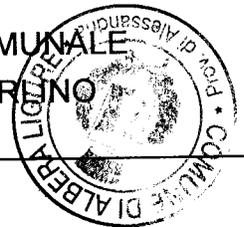


IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: Maria Laura MASSACANE

- Si certifica che la presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune per 15 giorni da 21 GEN. 2019 al 4 FEB. 2019

Li 21 GEN. 2019

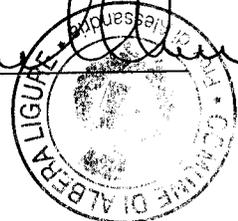
IL MESSO COMUNALE  
F.to: Valter SORLINO



Copia conforme all'originale

Comunicata ai capogruppo consiliari in data 21 GEN. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE



ESECUTIVA dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

\_\_\_\_\_