



**COMUNE DI ALBERA LIGURE**  
**Provincia di Alessandria**

**DELIBERAZIONE N. 9**

ORIGINALE / COPIA ALBO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ PER L'ANNO 2026 (ART. 9, COMMA 7, DEL D.L. N. 179/2012).**

L'anno **DUEMILAVENTISEI** addì **DODICI** del mese di **MARZO** alle ore 11.30 nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente normativa e dallo Statuto Comunale, vennero oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

All'appello risultano:

<b>N. d'ord.</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
1	LOVOTTI Renato – Sindaco	SI	
2	SORLINO Valter – Vicesindaco	SI	
3	GAZZOLI Giovanna – Assessore	SI	
	TOTALE	3	0

Assiste il Segretario Comunale Dr. Domenico MASSACANE il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Renato LOVOTTI – Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

PARERI ESPRESSI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

REGOLARITA' TECNICA: FAVOREVOLE  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Domenico MASSACANE

---

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL);

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTA** la L. 9 gennaio 2004, n. 4 *“Disposizioni per favorire l’accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici”* che tutela il diritto di accesso delle persone con disabilità ai servizi informativi della Pubblica Amministrazione;

**VISTO** che la medesima legge fornisce la definizione di *“accessibilità”* intesa come *“capacità dei sistemi informatici, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistive o configurazioni particolari”*;

**VISTO** l’art. 9, comma 7, del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, convertito in L. 17 dicembre 2012, n. 221, prevede che le Pubbliche Amministrazioni pubblichino entro il 31 marzo di ciascun anno nel proprio sito web gli obiettivi di accessibilità per l’anno corrente al fine di favorire la trasparenza dell’azione amministrativa e dei servizi rivolti ai cittadini;

**VISTO** che la norma sopra richiamata dispone che la mancata pubblicazione è rilevante ai fini della misurazione e valutazione della performance individuale dei Dirigenti responsabili;

**VISTO** il D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 106 recante *“Riforma dell’attuazione della direttiva (UE) 2016/2102 relativa all’accessibilità dei siti web e delle applicazioni mobili degli enti pubblici”*;

**VISTE** le Linee Guida sull’accessibilità degli strumenti informativi del 20 dicembre 2019;

**RITENUTO** per l’anno corrente individuare i seguenti obiettivi di accessibilità:

**SITO WEB ISTITUZIONALE**

- ✓ Compilazione/aggiornamento della dichiarazione di accessibilità
- ✓ Interventi sui documenti (es. PDF di documenti-immagine accessibili)
- ✓ Miglioramento moduli presenti sul sito web

**FORMAZIONE**

- ✓ Formazione – Aspetti tecnici
- ✓ Formazione – Aspetti normativi

**ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO**

- ✓ Adozione piano per l’acquisto di soluzioni hardware e software;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal segretario comunale sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnica dell’atto, ai sensi dell’articolo 49 del T.U.E.L. – D. Lgs 267/2000;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non necessita del parere di regolarità contabile, in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

con voti unanimi, favorevoli, resi nelle forme di legge

## **DELIBERA**

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di approvare i seguenti obiettivi di accessibilità per l'anno 2026:  
SITO WEB ISTITUZIONALE
  - ✓ Compilazione/aggiornamento della dichiarazione di accessibilità
  - ✓ Interventi sui documenti (es. PDF di documenti-immagine accessibili)
  - ✓ Miglioramento moduli presenti sul sito webFORMAZIONE
  - ✓ Formazione – Aspetti tecnici
  - ✓ Formazione – Aspetti normativiORGANIZZAZIONE DEL LAVORO
  - ✓ Adozione piano per l'acquisto di soluzioni hardware e software
3. Di trasmettere la presente deliberazione a tutti i Dirigenti/Responsabili dei servizi ai fini della realizzazione delle attività e degli interventi propedeutici al conseguimento degli obiettivi.
4. Di provvedere alla pubblicazione degli obiettivi di accessibilità sul sito web istituzionale del Comune nell'apposita sezione denominata *"Amministrazione Trasparente"* alla voce *"Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati"*.
5. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il dott. Domenico Massacane in qualità di RTD del Comune di Albera Ligure.

Infine, la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese,

## **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  
*f.to Renato LOVOTTI*

Il Segretario Comunale  
*f.to Domenico MASSACANE*

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Certifico io Sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Responsabile della pubblicazione, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 13/03/2026 all'Albo Pretorio on-line nel sito Web istituzionale di questo Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, 13/03/2026

Il Segretario Comunale  
*f.to Domenico MASSACANE*

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

(Art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che la sujestesa deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del TUEL 267/2000.

Addì, 12/03/2026

Il Segretario Comunale  
*f.to Domenico MASSACANE*

è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del TUEL 267/2000 il \_\_\_\_\_

Addì, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

---

Copia conforme all'originale, in carta libera uso amministrativo

Albera Ligure, lì 13/03/2026

Il Segretario Comunale  
*Domenico MASSACANE*

